



Справочная информация по отдельным вопросам налогообложения

Начальник отдела работы с налогоплательщиками
Т.В. Приезжих

Благовещенск-2021

КАК ПОЛУЧИТЬ СПРАВКУ ОБ ИСПОЛНЕНИИ ОБЯЗАННОСТИ ПО УПЛАТЕ НАЛОГОВ?

РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЙ ДОКУМЕНТ - АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ, УТВ. ПРИКАЗОМ ФНС РОССИИ ОТ 08.07.2019 N ММВ-7-19/343@.

ОСНОВАНИЕ - ОБРАЩЕНИЕ В ИНСПЕКЦИЮ ФНС РОССИИ ПО МЕСТУ ВАШЕГО УЧЕТА С ЗАПРОСОМ О ПРЕДСТАВЛЕНИИ СПРАВКИ.

ЗАПРОС МОЖЕТ БЫТЬ ПРЕДСТАВЛЕН (НАПРАВЛЕН) В НАЛОГОВУЮ ИНСПЕКЦИЮ:

- В ПИСЬМЕННОМ ВИДЕ НЕПОСРЕДСТВЕННО ВАМИ (ВАШИМ ПРЕДСТАВИТЕЛЕМ) ИЛИ ПО ПОЧТЕ;
- В РАМКАХ ЭЛЕКТРОННОГО ДОКУМЕНТООБОРОТА;
- ЧЕРЕЗ ЛИЧНЫЙ КАБИНЕТ НАЛОГОПЛАТЕЛЬЩИКА.

Справка представляется в течение 10 рабочих дней со дня поступления в налоговый орган запроса

В целях исключения случаев формирования справок о задолженности рекомендуем контролировать расчеты с бюджетом через электронные кабинеты налогоплательщиков на сайте ФНС России.

ЛИЧНЫЙ КАБИНЕТ НАЛОГОПЛАТЕЛЬЩИКА ЮРИДИЧЕСКОГО ЛИЦА

В соответствии с [Федеральным законом № 63-ФЗ](#), в связи с переходом на применение сертификатов ключей ЭП с ГОСТ-2012, доступ в Личный кабинет с сертификатами ключей ЭП с 2001-ГОСТ ограничен.

Получить сертификат с ГОСТ-2012 можно в любом Удостоверяющем центре, аккредитованном Минкомсвязи России.

Вы можете ознакомиться с возможностями сервиса "Личный кабинет юридического лица"

[Перейти в демо-версию](#)

Интернет-сервис «Личный кабинет юридического лица» предназначен для юридических лиц - российских организаций и позволяет:

- ▶ получать актуальную информацию о задолженности по налогам перед бюджетом, о суммах начисленных и уплаченных налоговых платежей, о наличии переплат, невыясненных платежей, об исполненных налоговым органом решениях на зачет и на возврат излишне уплаченных (излишне взысканных) сумм, о принятых решениях об уточнении платежа, об урегулированной задолженности, о неисполненных налогоплательщиком требованиях на уплату налога и других обязательных платежей, о мерах принудительного взыскания задолженности;
- ▶ получать выписку из ЕГРН в отношении самого себя;
- ▶ направлять запросы и получать справку о состоянии расчетов по налогам, сборам, пеням, штрафам, процентам, акт совместной сверки расчетов по налогам, сборам, пеням, штрафам, процентам;
- ▶ направлять запрос на получение справки об исполнении обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов;
- ▶ составлять и направлять в налоговые органы заявления на уточнение невыясненного платежа, заявление на уточнение платежных документов, в которых налогоплательщик самостоятельно обнаружил ошибки в оформлении, заявления о зачете/возврате переплаты, заявления для инициирования сверки расчетов с бюджетом;
- ▶ направлять в налоговый орган сообщения по форме С-09-6 об участии в российских организациях;

- ▶ получать услуги по постановке и снятию с учета организации по месту нахождения обособленного подразделения, внесению изменений в сведения об обособленном подразделении на основании формализованных электронных сообщений налогоплательщика по формам № С-09-3-1, С-09-3-2, 1-6-Учет, 3-Учет, в качестве налогоплательщика ЕНВД на основании заявлений по формам № ЕНВД-1, ЕНВД-3, 3-Учет;
- ▶ направлять документы для государственной регистрации юридических лиц или внесения изменений в сведения, содержащиеся в ЕГРЮЛ, в налоговый орган для осуществления процедур государственной регистрации или внесения изменений в ЕГРЮЛ;
- ▶ получать информацию о ходе исполнения его заявлений и запросов самостоятельно контролировать сроки оказания услуги налоговым органом, получать решения налогового органа по направлению заявлениям.

Для получения доступа к сервису «Личный кабинет юридического лица» необходимо обеспечить выполнение ряда технических условий.

[Диагностика подключения по сертификату ключа проверки ЭП](#)

[Диагностика подключения по сертификату ЕГАИС на аппаратном ключе](#)

Если Вы впервые воспользовались сервисом «Личный кабинет юридического лица», просьба внимательно ознакомиться с информацией о порядке предоставления доступа в «Личный кабинет юридического лица». При наличии вопросов по работе сервиса Вы можете воспользоваться режимом [Вопрос-ответ](#).

Если у Вас есть квалифицированный сертификат ключа проверки электронной подписи (далее - КСКПЭП) и соответствующий ему ключ электронной подписи, выданный удостоверяющим центром, аккредитованным в [сети доверенных удостоверяющих центров](#), участником которой является [ФНС России](#), и выполнены условия получения доступа к сервису «Личный кабинет юридического лица», Вы можете перейти в «Личный кабинет юридического лица».

[Порядок предоставления доступа к сервису «Личный кабинет юридического лица»](#)

Приказ ФНС России от 30.12.2020 № ВД-7-24/982@ «Об утверждении порядка реализации федеральной налоговой службой функций аккредитованного удостоверяющего центра и исполнения его обязанностей» (зарегистрирован в Минюсте России 14.05.2021 № 63416)

Для получения КЭП заявитель должен лично предоставить:



паспорт



СНИЛС



носитель для записи ключей электронной подписи и сертификата электронной подписи (ранее выданный оператором электронного документооборота или приобретенный для получения КЭП впервые)



документацию на носитель ключевой информации (сертификат соответствия)



заявление на выпуск КЭП (формируется автоматически на основании документа, удостоверяющего личность, распечатывается и передается оператором УЦ для подписи заявителю)

Стоимость: **бесплатно**

Срок действия: **15 месяцев**







Консультации по выпуску КЭП
Единый контакт-центр ФНС России:
8-800-222-2222.

ИМУЩЕСТВЕННЫЕ НАЛОГИ

Оплатить
имущественные
налоги за 2020 год
необходимо
**не позднее
1 декабря 2021 года**

ЗАПЛАТИТЬ НАЛОГИ ПРОСТО:

- Через мобильное приложение «Налоги ФЛ» 
- В «Личном кабинете для физических лиц» на сайте ФНС России 
- С помощью сервиса «Уплата налогов и пошлин» 
- Через Единый портал государственных и муниципальных услуг 

WWW.NALOG.GOV.RU
8-800-222-22-22



БЛАГОДАРЮ ЗА ВНИМАНИЕ