

Утверждено приказом
директора Благотворительного
фонда «СТРАНА ДЛЯ ДЕТЕЙ»
от «7» марта 2024 года № 07/03/2024

ПОЛОЖЕНИЕ

О всероссийском грантовом конкурсе «Центры новых возможностей»

I. ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее положение определяет условия и порядок проведения конкурса на предоставление грантов в целях создания и открытия центров дневного пребывания для детей-инвалидов (далее – Центр).

2. Инициатор конкурса — Уполномоченный при Президенте Российской Федерации по правам ребенка.

Организатор конкурса — Благотворительный фонд «СТРАНА ДЛЯ ДЕТЕЙ» (далее – Фонд).

Партнер конкурса — Благотворительный фонд поддержки социальных и культурных проектов «Царьград».

Конкурс проводится при поддержке Координационного совета по вопросам социальной интеграции детей и молодых взрослых с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья при Уполномоченном при Президенте Российской Федерации по правам ребенка.

3. Участниками конкурса могут являться государственные и муниципальные учреждения (казенные, бюджетные, автономные), российские некоммерческие организации и общественные объединения, созданные в формах, определенных главой 2 Федерального закона «О некоммерческих организациях» от 12.01.1996 № 7-ФЗ, государственно-общественные и общественно-государственные объединения.

4. В конкурсе не могут принимать участие:

- 1) коммерческие организации и созданные ими союзы (ассоциации);
- 2) индивидуальные предприниматели и физические лица;
- 3) политические партии, организации, движения, группы и компании, осуществляющие деятельность политической направленности;
- 4) инициативные группы граждан и общественные объединения, осуществляющие свою деятельность без государственной регистрации;
- 5) организации, которым присвоен статус иностранных агентов в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием».

5. Деятельность Фонда по проведению конкурса осуществляется на принципах законности, публичности, равных условий и объективности при отборе представленных на конкурс проектов, социальной и экономической эффективности использования денежных средств, выделяемых Фондом на реализацию проектов.

6. Под центром дневного пребывания для детей-инвалидов понимается специально организованная в выделенном для целевого использования помещении среда для детей с инвалидностью, которые имеют различные, в том числе тяжелые

и множественные нарушения развития (интеллектуальные и физические), сложности в общении и другие ограничения жизнедеятельности, а также для членов их семей, в рамках которой реализуются программы социализации и развития социально-бытовых, коммуникативных и иных навыков у детей и поддержки их родителей, с возможностью нахождения несовершеннолетних до четырех часов (без питания) или полный день (с питанием) два раза в неделю или более на протяжении 6-9 месяцев или более.

Рекомендации по устройству помещения и разработке программ работы с несовершеннолетними и их семьями указаны в Приложении № 1 к настоящему Положению;

7. Цель конкурса: развитие инфраструктуры центров дневного пребывания для детей с инвалидностью и создание доступных возможностей их социализации и развития.

8. Перечень расходов, финансируемых за счет средств Гранта, определен Приложением к настоящему Положению.

9. Общий грантовый фонд настоящего конкурса составляет 30 000 000,00 (Тридцать миллионов) рублей. На реализацию одного проекта Фондом предоставляются средства в форме гранта в размере не более 2 000 000,00 (Двух миллионов) рублей 00 копеек.

II. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ К ЗАЯВИТЕЛЯМ

10. Заявитель должен соответствовать следующим требованиям:

1) на дату проведения конкурсного отбора иметь опыт деятельности в сфере оказания поддержки детям с инвалидностью и их семьям не менее одного года;

2) у участника конкурсного отбора отсутствует на дату подачи заявки неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

3) у участника конкурсного отбора отсутствуют на дату подачи заявки просроченная задолженность по возврату в федеральный бюджет, и (или) бюджет субъекта Российской Федерации, и (или) бюджет муниципального образования субсидий, или платы за пользование государственным и (или) муниципальным имуществом;

4) участник конкурсного отбора не находится в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, его деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

5) в реестре дисквалифицированных лиц на дату подачи заявки отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) участника конкурсного отбора;

б) участник конкурсного отбора не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого имеется доля участия иностранных юридических лиц.

11. Заявители должны располагать:

1) собственными материально-техническими (в том числе находящимися на праве собственности или ином законном праве объектов недвижимости, необходимыми для реализации проекта) и кадровыми ресурсами для реализации запланированных мероприятий проекта;

2) собственными и (или) привлеченными (благотворительными, бюджетными) средствами, поступившими от сторонних организаций или граждан, направляемыми на реализацию проекта.

12. Софинансирование проекта со стороны заявителя является обязательным.

Объем софинансирования должен составлять не менее 20 (двадцати) % от суммы получаемого гранта.

13. Заявитель вправе представить на конкурс не более одной заявки.

14. При планировании и осуществлении комплекса мероприятий проекта заявители обязаны обеспечить соблюдение предусмотренных законодательством мер и создание условий для обеспечения безопасности детей, охраны их жизни и здоровья, в том числе обеспечения охраны помещений, где проводятся мероприятия с детьми.

III ДОКУМЕНТЫ, ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫЕ НА КОНКУРС

15. Для участия в конкурсе заявители предоставляют в Фонд заявку в соответствии с Приложением к настоящему Положению и прилагают к ней следующие документы:

1) копию доверенности (если заявка подписана не лицом, имеющим право действовать без доверенности от имени юридического лица);

2) паспорт проекта;

3) копию действующего устава (со всеми изменениями), заверенную участником;

4) копию действующей лицензии (для видов деятельности в рамках проекта, подлежащих лицензированию), заверенную участником;

5) копию документа, подтверждающего полномочия руководителя или иного лица, уполномоченного подписывать договор между заявителем и Фондом, заверенная участником;

6) письмо участника, подтверждающее наличие собственных ресурсов, в том числе финансовых (с указанием источника финансирования), на реализацию проекта и обязательство обеспечить целевое использование средств гранта;

7) письмо государственного органа или исполнительного органа субъекта Российской Федерации, или главы муниципального образования, или органа местного самоуправления, или Уполномоченного по правам ребенка в субъекте Российской Федерации, на территории которого планируется реализация проекта, о поддержке проекта, представляемого участником на конкурс;

8) для казенных учреждений: письмо-подтверждение от главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств;

9) справку об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, полученную заявителем не ранее чем за 30 дней до даты подачи заявки на участие в конкурсе;

10) информацию в свободной письменной форме о соответствии участника конкурса требованиям пункта 10 настоящего Положения и о согласии на размещение в сети «Интернет» информации об участнике конкурса, подаваемой в заявке, паспорте проекта, иной информации об участнике конкурса, связанной с конкурсом, подписанной руководителем (иным уполномоченным лицом);

11) иные документы и информацию, необходимые для оценки заявки по конкурсным критериям, указанным в пункте 31 настоящего Положения, в том числе:

- копию соглашения, указанного в подпункте 9 пункта 31 настоящего Положения;

- информацию в свободной письменной форме о наличии в штате заявителя специалистов и иных работников, информацию о привлекаемых специалистах с приложением документов об их образовании и квалификации;

- информацию в свободной письменной форме о реализации Заявителем программ, проектов по соответствующему направлению деятельности.

IV. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ К ПРЕДСТАВЛЯЕМЫМ НА КОНКУРС ПРОЕКТАМ

16. На конкурс представляются проекты, разработанные заявителями и направленные на создание и открытие Центров.

17. Информация о проекте должна быть изложена в паспорте проекта (приложение к заявке), содержащего:

- название проекта;
- целевую аудиторию проекта;
- обоснование проблем, требующих решения;
- описание целей и задач проекта;
- описание модели создаваемого Центра;
- краткое описание мероприятий проекта по созданию и открытию Центра;
- календарный план реализации мероприятий проекта;
- ресурсное обеспечение;
- описание возможных рисков и мер по их преодолению;
- информацию о команде проекта;
- описание ожидаемых результатов;
- показатели эффективности реализации проекта;
- смета расходов на реализацию Проекта за счет средств гранта и за счет софинансирования;
- описание дальнейшего развития Центра;

18. Проект, представляемый на конкурс, должен соответствовать требованиям, предъявляемым к оформлению представляемых на Конкурс документов, определенным настоящим Положением;
19. Участники конкурса не вправе расходовать средства Гранта на приобретение товаров, работ и услуг, не указанных в Приложении. Не допускается размещение гранта в срочных инструментах, включая депозиты (вклады).

УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА

20. Место и сроки проведения конкурса

Место приема и рассмотрения заявок на участие в конкурсе находится по адресу: 123308, Россия, г. Москва, вн.тер.г. муниципальный округ Хорошево-Мневники, Маршала Жукова пр-кт, д. 2, помещ. 19/3.

Дата начала конкурса: «11» марта 2024 года.

Дата и время начала срока подачи заявок: «11» марта 2024 года.

Дата и время окончания срока подачи заявок: «15» апреля 2024 года 23:59 ч. по московскому времени.

Дата и время срока рассмотрения заявок Экспертным советом: с «16» апреля 2024 года по «26» мая 2024 года 23:30 ч. по московскому времени.

Срок объявления итогов конкурса: до «03» июня 2024 года.

Срок реализации проекта: до «30» ноября 2024 года.

Срок сдачи финансовой отчетности: до «25» декабря 2024 года.

Срок сдачи аналитической отчетности: до «31» января 2025 года.

21. Заявки на участие в конкурсе подаются вместе со всеми документами, наличие которых предусмотрено разделом IV настоящего Положения.
22. Заявка на участие в конкурсе подписывается руководителем организации заявителя или представителем организации заявителя.
23. Заявки на участие в конкурсе вместе со всеми документами, наличие которых предусмотрено разделом IV настоящего Положения, подаются через электронную почту Фонда grant@stranadlyadetei.ru в форме единого документа в формате PDF.
24. Заявки регистрируются в порядке их поступления.
25. Рассмотрение заявок и прилагаемых к заявкам документов на предмет их соответствия требованиям настоящего Положения осуществляется Фондом в течение 10 (Десяти) рабочих дней со дня их поступления в Фонд.
26. Заявки, соответствующие требованиям настоящего Положения, направляются членам Экспертного совета в электронном виде для заочной оценки проектов по критериям, установленным настоящим Положением, и определения победителей Конкурса. Каждая заявка направляется **трем** членам Экспертного совета на усмотрение Фонда.
27. В случае признания заявки, не соответствующей требованиям настоящего Положения, заявителю направляется мотивированное уведомление о таком несоответствии в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня принятия соответствующего решения.

28. Подведение итогов конкурса осуществляется в порядке, предусмотренном настоящим Положением, не позднее «03» июня 2024 года.
29. Участник может отозвать свою заявку на любом этапе проведения Конкурса.
30. Фонд вправе изменить условия Конкурса путем внесения изменений в настоящее Положение. Информация об изменениях публикуется на сайте Фонда <https://stranadlyadetei.ru>.

VI КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ПРОЕКТОВ

31. Конкурсные проекты, прилагаемые к заявкам участников Конкурса, оцениваются по следующим критериям:

- 1) доказанная востребованность мероприятий проекта, соответствие потребностям целевой аудитории проекта;
- 2) логическая связность и реализуемость Проекта, соответствие мероприятий Проекта его целям, задачам и ожидаемым результатам;
- 3) реалистичность сметы Проекта и обоснованность планируемых расходов в соответствии с ожидаемыми результатами;
- 4) адекватность, измеримость и достижимость результатов проекта;
- 5) наличие достаточных материально-технических ресурсов, имеющихся и привлекаемых для реализации Проекта;
- 6) соответствие опыта и компетенций команды проекта планируемой деятельности;
- 7) наличие портфолио успешной реализации социальных проектов и программ у организации-заявителя по соответствующему направлению деятельности;
- 8) наличие факторов, обеспечивающих устойчивость работы Центра, перспективы его развития и тиражирования опыта;
- 9) наличие у заявителя заключенного соглашения о взаимодействии с государственным органом или исполнительным органом субъекта Российской Федерации и/или Уполномоченным по правам ребенка субъекта, предусматривающего:
 - соглашение сторон о взаимодействии по вопросам реализации проекта на территории деятельности Заявителя с приложением плана развития Центра сроком не менее 2 года;
 - условия обмена информацией по вопросам реализации проекта;
 - график мероприятий, предусмотренных в рамках реализации проекта;
- 10) информационная открытость организации-заявителя.

32. По каждому из предусмотренных настоящим разделом критериев Экспертный совет конкурса присваивает каждой заявке от 1 до 10 конкурсных баллов. Максимальная сумма баллов — 100.

33. Из числа Участников, набравших наибольшее количество конкурсных баллов, формируется список победителей Конкурса, включающий не более 15 (пятнадцати) победителей.

34. При равном количестве баллов решение о признании заявителя победителем конкурса принимает председатель Экспертного совета конкурса.

VII ЭКСПЕРТНЫЙ СОВЕТ КОНКУРСА

35. Экспертный совет Конкурса (далее – Экспертный совет) формируется и осуществляет свою деятельность в соответствии Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами федеральных органов исполнительной власти и настоящим Положением.

Экспертный совет не является структурным подразделением или органом Фонда, осуществляет свою деятельность на добровольной основе.

36. Члены Экспертного совета участвуют в его деятельности на безвозмездной основе.

37. Предметом деятельности Экспертного совета является оценка проектов, поданных с заявками на настоящий Конкурс по критериям, установленным настоящим Положением, и определение победителей Конкурса.

38. Персональный состав членов Экспертного совета утверждается Приказом директора Фонда по согласованию со всеми лицами, включаемыми в персональный состав.

39. Члены экспертного совета осуществляют заочную оценку проектов по каждому из критериев, установленных настоящим Положением, в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня передачи эксперту заявки и полного комплекта документов, после чего передают результат оценки по мере их рассмотрения в письменном виде Председателю Экспертного совета посредством электронной почты.

40. Председатель Экспертного совета после получения от членов Экспертного совета результатов оценки Проектов производит подсчет конкурсных баллов, присвоенных каждому проекту членами Экспертного совета, и Проектов оформляет протокол оценки заявок и проектов, в котором отражает следующую информацию:

- о количестве баллов, присвоенных каждому проекту, по каждому из критериев оценки, определенных настоящим Положением, членами Экспертного совета;

- о заявителях, набравших наибольшее количество конкурсных баллов, признаваемых победителями Конкурса, с учетом общего грантового фонда.

41. Протокол оценки заявок подписывается Председателем Экспертного совета и направляется в Фонд в день его подписания председателем Экспертного совета.

VIII ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ КОНКУРСА

42. Информационное сообщение об участниках и результатах Конкурса размещается на сайте Фонда в сети интернет (<https://stranadlyadetei.ru>) и каждому заявителю, признанному победителем Конкурса, в течение 10 календарных дней направляется письмо с информацией о том, что заявитель является одним из победителей Конкурса. К указанному письму прилагается

проект соглашения о предоставлении Гранта, оформленный в соответствии с Приложением 4 к настоящему Положению.

43. Победитель Конкурса в течение 7 (семи) календарных дней с даты получения проекта соглашения о предоставлении Гранта подписывает и передает подписанное со своей стороны соглашение о предоставлении Гранта в Фонд.
44. В случае отказа победителя Конкурса от подписания соглашения о предоставлении гранта Фонд вправе по согласованию с председателем Экспертного совета выбрать иного участника Конкурса и предложить ему заключить соглашение о предоставлении гранта в порядке, установленном настоящим Положением.
45. Под отказом от подписания соглашения о предоставлении Гранта понимается, в том числе, неполучение Фондом подписанного со стороны победителя Конкурса соглашения о получении Гранта в течение 14 календарных дней со дня отправки такого проекта соглашения победителю конкурса.