

## ПОЛОЖЕНИЕ

### об открытом конкурсе «Сила внимания» 2024 года по формированию комплексной системы заботы об уязвимых группах с вовлечением местного сообщества

#### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение (далее – «Положение») об открытом конкурсе «Сила внимания» 2024 года (далее – «Конкурс») регламентирует порядок и сроки проведения Конкурса по формированию комплексной системы заботы об уязвимых группах с вовлечением местного сообщества, определяет цели и задачи конкурса, требования к конкурсным материалам, приоритетные направления и условия участия в конкурсе, критерии оценки заявок, порядок отбора и финансирования победителей.

1.2. Конкурс проводится в рамках стратегического направления «Забота в ближайшем окружении» (далее – «Забота») Фонда Тимченко (далее – «Фонд»).

1.3. Вся информация по Конкурсу размещается на официальном сайте Фонда <http://timchenkofoundation.org/>

1.4. Учредителем и организатором Конкурса является Фонд Тимченко. Организатор Конкурса определяет стратегию, общий объем финансирования, осуществляет информационную поддержку, организует и координирует проведение Конкурса.

1.5. Оператором Конкурса является Межрегиональная общественная организация "Общество развития продуктивных инициатив".

#### 2. ГЛОССАРИЙ

В целях данного Конкурса понятия, термины и сокращения используются в следующих значениях:

**Проект** – это последовательность взаимосвязанных событий, которые происходят в течение установленного ограниченного периода времени и направлены на достижение определенного результата.

**Ближайшее окружение** – родственники, соседи, муниципальные службы, НКО, бизнес, волонтеры, местное сообщество, а также другие люди и организации, которые находятся рядом с человеком по месту его жительства.

**Забота в ближайшем окружении** – нестационарная или полустационарная комплексная поддержка уязвимых людей по месту их жительства за счет вовлечения и объединения местных ресурсов: родственников, соседей и активных жителей, муниципальных служб, НКО и волонтеров.

**Комплексная система заботы в ближайшем окружении** – отлаженная совместная работа всего ближайшего окружения (государственная система заботы и ухода, частные коммерческие услуги заботы, НКО и

соседское/местное сообщество). Обязательными элементами комплексной системы заботы являются: своевременное выявление нуждающихся в заботе; комплексная оценка существующих у них проблем; координация действий всех участников заботы. В отличие от отдельных практик заботы в ближайшем окружении, такая комплексная система обеспечивает и координирует регулярную и непрерывную заботу для уязвимых групп на территории.

**Уязвимый пожилой человек** – человек старше 55 лет, который сохраняет частично способность к самообслуживанию, но нуждается в помощи, которую может оказать «ближний круг».

**Уязвимая семья с детьми** - для целей данного конкурса: семьи, входящие в группу риска, которые в силу определенных экономических, психологических и других проблем могут оказаться в ситуации кризиса. Отсутствие своевременных профилактических мер может привести к ухудшению ситуации в семье, к негативному изменению поведения ребенка/детей, привести к ситуации неблагополучия.

**Малая территория** – населенный пункт с населением до 200 тыс. человек (не столица региона), обделенный внешними ресурсами, доступом к знаниям и возможностями получать внешнюю поддержку.

**Местное сообщество** – сообщество, которое объединяет людей, проживающих в одном населённом пункте. Это не обязательно соседское сообщество (см. термин «Соседское сообщество»). Например, городское местное сообщество может состоять из жителей разных районов, которые не являются соседями по дому или даже микрорайону.

**Соседское сообщество** – сообщество, которое объединяет людей, проживающих по соседству друг с другом (дом, квартал, соседние улицы или, реже, микрорайоны). В небольших населенных пунктах (например, в селах) соседское сообщество – это обычно и есть местное сообщество (см. Местное сообщество).

**Межведомственное взаимодействие** – объединение ресурсов органов государственной власти и государственных учреждений из разных ведомств для достижения совместных целей в рамках профессиональной деятельности. Например, часто говорят о межведомственном взаимодействии между органами здравоохранения и органами соцзащиты, между больницами и домами-интернатами.

**Межсекторное взаимодействие** – объединение ресурсов между субъектами, которые принадлежат к разным секторам экономики - государственному, коммерческому и общественному.

**Поддерживающая среда** – поддерживающая среда для уязвимых групп (пожилых людей, семей с детьми в кризисе) – это среда, которая:

1. снижает вероятность попадания этих уязвимых групп в ситуацию глубокого кризиса с необратимыми последствиями;
2. в случае, если кризиса не удалось избежать, такая среда обеспечивает уязвимым группам необходимую помощь для скорейшего преодоления

кризиса;

3. после выхода из кризиса обеспечивает уязвимым группам поддержку, которая снижает риск повторного возникновения кризиса и обеспечивает устойчивое благополучие уязвимых групп.

Такая поддерживающая среда для уязвимых групп может возникнуть в местных сообществах, где создана комплексная система заботы в ближайшем окружении (см. соответствующий термин «Комплексная система заботы в ближайшем окружении»).

### **3. ЦЕЛЬ КОНКУРСА**

Формирование на одной территории комплексной системы заботы об уязвимых группах (ЦГ) с расширением деятельности с учетом элементов доступности заботы в ближайшем окружении.

### **4. ЗАДАЧИ КОНКУРСА:**

- Поддержка инициатив и проектов организаций, активистов и лидеров сообществ, направленных на создание поддерживающей среды и регулярной заботы в ближайшем окружении на малых территориях для уязвимых групп
- Выявление и поддержка координаторов/кураторов заботы в ближайшем окружении на малых территориях
- Активизация и вовлечение местных сообществ (включая соседское) в организацию системной заботы в ближайшем окружении на малых территориях

### **5. ЦЕЛЕВЫЕ ГРУППЫ КОНКУРСА**

В рамках Конкурса поддерживаются проекты по формированию комплексной системы забота об уязвимых группах с вовлечением местного сообщества, направленные на непосредственную поддержку и сопровождение следующих приоритетных целевых групп:

- уязвимые пожилые люди,
- уязвимые семьи с детьми.

### **6. КЛЮЧЕВЫЕ ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ КОНКУРСА**

- В результате реализации конкурса выявлены и поддержаны наиболее эффективные и востребованные проекты, направленные на создание поддерживающей среды и регулярной заботы в ближайшем окружении на малых территориях для уязвимых групп.
- Востребованы существующие и созданы новые услуги для поддержки уязвимых людей.

- Выявлены и поддержаны координаторы/кураторы на малых территориях, успешно и эффективно маршрутизирующие помощь для уязвимых групп.
- Привлечены партнеры со стороны местного бизнеса и государственных учреждений, сфер социальной поддержки, здравоохранения и образования, что помогает выстраивать устойчивый «круг заботы».
- Благодаря работе по формированию сообщества лидеров и обмену опытом организации-участники повысили качество своей работы, получили методическую и экспертную поддержку для внедрения новых технологий в работе с уязвимыми группами.
- Реализация конкурса позволила закрепить достигнутые результаты и сделать процессы формирования регулярной заботы в ближайшем окружении в регионах и муниципалитетах устойчивыми, в результате чего уязвимые группы получают регулярную и качественную помощь.

## **7. ГЕОГРАФИЯ КОНКУРСА**

Конкурс проводится в восьми федеральных округах Российской Федерации:

- Дальневосточном федеральном округе;
- Приволжском федеральном округе;
- Северо-Западном федеральном округе;
- Северо-Кавказском федеральном округе;
- Сибирском федеральном округе;
- Уральском федеральном округе;
- Центральном федеральном округе;
- Южном федеральном округе.

Реализация проектов может быть осуществлена только на малых территориях. К малым территориям в данном конкурсе относятся территории с населением до 200 000 человек.

К малым территориям не могут быть отнесены районы или муниципальные образования с населением более 200 000 человек. Также к малым территориям не могут быть отнесены районы или муниципальные образования с населением менее 200 000 чел., но являющиеся частью крупной городской агломерации (деление крупных городов на районы и муниципалитеты).

## **8. УЧАСТНИКИ КОНКУРСА**

Участниками Конкурса могут быть:

Некоммерческие организации, зарегистрированные на территории Российской Федерации.

Государственные и муниципальные учреждения, уставные цели и виды

деятельности которых соответствуют целям, задачам и условиям Конкурса.

Инициативные группы в партнерстве с российскими некоммерческими организациями (в т.ч. государственными и муниципальными учреждениями, а также органами территориального общественного самоуправления – далее ТОС), зарегистрированные и осуществляющие свою деятельность на территории Российской Федерации, уставные цели и виды деятельности которых соответствуют целям, задачам и условиям Конкурса.

Принять участие в Конкурсе могут организации, зарегистрированные в крупных городах, но реализующие свои проекты на малых территориях.

### **К участию в Конкурсе не допускаются:**

- политические партии и иные организации, участвующие в политической деятельности, осуществляемой на территории России;
- организации, не зарегистрированные в качестве юридического лица;
- организации, находящиеся в процессе реорганизации или ликвидации;
- организации, выполняющие функции иностранного агента;
- организации, в отношении которых возбуждено производство по делу о несостоятельности (банкротстве), либо деятельность организации приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством;
- организации, у которых есть просроченная задолженность по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- организации, чьи заявки когда-либо были не допущены к участию в конкурсах Фонда из-за нарушений в виде: предоставления заведомо ложной, недостоверной, фальсифицированной информации в заявках и/или в сопроводительных документах к ним; нецелевого использования средств ранее полученных пожертвований;
- физические лица и индивидуальные предприниматели;
- победители закрытого конкурса «Сила внимания» 2023 года.

## **9. НОМИНАЦИИ КОНКУРСА**

### **Общие требования:**

- проект должен реализовываться на малой территории и быть направлен на формирование комплексной системы заботы;
- проект может быть направлен на работу с одной или несколькими целевыми группами, указанными в пункте 5 Положения о конкурсе;
- деятельность проекта должна включать вовлечение ресурсов местного сообщества;
- проект может включать проведение исследования для уточнения потребностей целевых групп, понимания ресурсов территории, сбора

доказательной базы эффективности применяемых инструментов и технологий работы с целевыми группами;

- большая часть мероприятий проекта должна быть направлена на работу с целевыми группами, перечисленными в пункте 5 Положения о конкурсе;
- в результате реализации проекта заявитель предоставляет описание сложившейся практики, содержащее механизм работы с целевыми группами на малой территории, инструменты и технологии, формирующие комплексную систему заботы на территории;
- срок реализации проекта – 9 месяцев.

### **Номинация 1. «С заботой о старших»**

Проекты, направленные на комплексную поддержку пожилых людей<sup>1</sup> старше 55 лет, которые частично сохраняют способность к самообслуживанию, но нуждаются в помощи и заботе.

**Объем финансирования** - не более 500 000 рублей на весь период реализации проекта

### **Номинация 2. «С заботой о семье»**

Проекты, направленные на комплексную поддержку семей, которые в силу определенных экономических, психологических и других проблем могут оказаться в ситуации кризиса:

- многодетные,
- замещающие,
- с детьми с ОВЗ,
- с риском постановки детей на учет в КДН,
- с риском жестокого обращения,
- родители с опытом сиротства,
- с зависимостями.

**Объем финансирования** - не более 500 000 рублей на весь период реализации проекта

## **10. Элементы заботы в ближайшем окружении:**

В рамках Конкурса поддерживаются проекты, реализующие или готовые реализовывать свою деятельность, основываясь на следующих элементах:

**Своевременность выявления уязвимых людей и комплексная**

---

<sup>1</sup> Уязвимый пожилой человек – человек старше 55 лет, который сохраняет частично способность к самообслуживанию, но нуждается в помощи, которую может оказать «ближний круг».

## **оценка их проблем**

### **Регулярность заботы**

Исходя из потребностей уязвимых людей, у нуждающихся в поддержке должно быть «окно обращения», позволяющее получить помощь и регламентировать периодичность ее организации в комфортном и оптимальном для достижения результата формате и временном режиме.

### **Узнаваемость организаций, оказывающих помощь**

Организации, являющиеся «ядром» заботы в ближайшем окружении, должны быть известны и доступны широкой аудитории. Это обеспечивает идентификацию «точки контакта» в случае необходимости.

### **Эффективный менеджмент волонтерской деятельности**

Систематическое управление деятельностью волонтеров помогает обеспечить эффективность и согласованность процессов помощи.

Управление волонтерами включает в себя систематический набор волонтеров, их обучение и развитие, организацию и диспетчеризацию, мониторинг их работы и обратную связь и от самих волонтеров, и от благополучателей, создание устойчивых практик мотивации и признания волонтерского труда.

### **Наличие лидеров и координаторов заботы**

Лидерами и координаторами заботы могут быть как профессионалы из сферы НКО, государственных и негосударственных учреждений, так и активисты территорий, способные и готовые взять на себя регулярную координацию заботы об уязвимых людях на территории.

### **Работа площадок социализации, поддержка социальных связей**

Площадки социализации формируют ближайшее окружение, готовое к оказанию поддержки. Они должны быть доступны территориально, иметь высокий уровень коммуникативного комфорта, стремиться к развитию разнообразия программ для посещений.

### **Территориальная доступность заботы**

Территориальная доступность позволяет удовлетворить потребности уязвимых людей, живущих в разных местах. Включение карт пересечений движения помогающих и нуждающихся в организацию и планирование практик заботы помогает эффективно координировать действия и обеспечить равномерное распределение помощи на территории.

### **Наличие практик вовлечения молодежи в практики заботы**

Среди актуальных практик сегодня работают и могут развиваться волонтерские, образовательные, социальные клубы и программы, социальные медиа и онлайн-платформы, организованные усилиями образовательных учреждений и в рамках внеучебной деятельности.

Наличие практик просвещения населения в сфере оказания первой помощи, первичных навыков заботы, распознавания проблем со здоровьем

Для обеспечения этого критерия доступности заботы важно поддерживать сотрудничество с организациями, создающими образовательные продукты об оказании первой помощи (отделения Российского красного креста, общественное объединение «Лиза Алерт», фонд «ОРБИ», фонд «Альцрус» и другие), создавать коллаборации, привлекающие внимание широкой общественности к проблемам уязвимых людей и состоянию их здоровья.

### **Наличие практик соседской заботы**

Соседская забота может включать в себя разные технологии и практики: от бытовой помощи до организации площадок социализации. Систематизация практик соседской заботы, их тиражирование и развитие дает возможность каждой территории выбрать способы организации соседской заботы, ориентируясь на свою специфику, приоритеты, ресурсы и потребности.

### **Эффективная маршрутизация выявленных нуждающихся в профессиональной помощи**

Для обеспечения этого элемента важно проводить оценку потребностей нуждающегося, формировать сетевые партнерства с различными организациями и учреждениями – профессионалами социальной и медицинской помощи, проводить систематическую оценку эффективности и результативности маршрутизации.

### **Постоянное и эффективное сотрудничество НКО, социальных и медицинских учреждений**

Сотрудничество обеспечивает гарантии качества помощи, системный подход к организации и развитию заботы, персонализированное отношение к уязвимому человеку, поддержка этических и профессиональных стандартов помощи и возможности оценки ее эффективности общими усилиями всех субъектов заботы.

В рамках Конкурса **не поддерживаются проекты**, направленные:

- исключительно на улучшение материально-технической базы заявителя или партнеров;
- на оказание медицинских услуг, покупку медицинских препаратов (включая БАДы);
- только на оказание вещевой/гуманитарной помощи целевым группам (покупку вещей, продуктов, оплату услуг);
- на организацию только досуговых мероприятий (экскурсии, праздники и прочее);
- на проведение только образовательных или информационных мероприятий со специалистами без прямой работы с целевыми группами.

## **11. СРОКИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЕКТОВ**

Начало – **не ранее 01 сентября 2024 года.**

Окончание – **не позднее 30 мая 2025 года.**

Общая длительность проекта – **9 месяцев.**



## 12. ПОДДЕРЖКА ПОБЕДИТЕЛЕЙ КОНКУРСА

Победители Конкурса получают **комплексную поддержку**:

- целевое финансирование: пожертвование на реализацию проекта;
- экспертную поддержку: консультации по вопросам управления проектами, содержательной деятельности, мониторингу и оценке, развитию доказательной базы и пр.;
- обучение и обмен опытом: участие в обучающих и дискуссионных мероприятиях (семинары, вебинары и пр.), стажировках и других мероприятиях по обмену опытом;
- продвижение победителей Конкурса и результатов поддержанных проектов.

## 13. ОГРАНИЧЕНИЯ НА ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ПОЖЕРТВОВАНИЯ

Средства, предоставленные организации (победителю Конкурса) в порядке целевого финансирования, могут быть использованы только на осуществление расходов, связанных с реализацией представленного проекта.

Не допускается использование предоставленных средств на следующие статьи расходов:

- осуществление деятельности, не связанной с представленным проектом;
- погашение задолженностей, оплату просроченных налогов, сборов, штрафов, пеней, иных обязательных платежей;
- покрытие долгов организации;
- оплата расходов, предусматривающих финансирование политических партий, кампаний и акций, подготовку и проведение митингов, демонстраций, пикетирований;
- приобретение предметов роскоши, алкогольной и табачной продукции;
- оплата расходов на приобретение недвижимого имущества (включая земельные участки), капитальное строительство новых зданий.

## 14. ПОРЯДОК И СРОКИ ПРИЁМА ЗАЯВОК НА КОНКУРС

**Допустимое количество конкурсных заявок от одной организации:** одна.

Сроки приёма заявок (полный пакет документов): **с 23.04.2024 по 23.06.2024** (до 23:59 по московскому времени).

Для участия в Конкурсе организация – заявитель должна разработать проект и подать заявку на его реализацию только через **онлайн-систему Фонда Тимченко** конкурса Заявки, направленные другими способами, не рассматриваются.

Приветствуется наличие у участника – руководителя организации – усиленной квалифицированной подписи (УКЭП). Подписание договора

благотворительного пожертвования и прочих документов к нему планируется с использованием системы электронного документооборота.

Заявка на участие в Конкурс в обязательном порядке включает в себя следующие **приложения**:

1. Описание проекта.
2. Бюджет проекта.
3. Устав организации (действующая редакция) (со всеми внесёнными изменениями и дополнениями), с отметкой регистрирующего органа, либо гиперссылка на данный документ.
4. Документ, подтверждающий полномочия руководителя (например, приказ/распоряжение/постановление/решение/протокол о назначении и/или продлении полномочия руководителя).
5. Свидетельство о государственной регистрации юридического лица.
6. Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе.
7. Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (ЕГРЮЛ) – срок выписки строго не более 30 дней с даты выдачи.
8. Банковские реквизиты за подписью руководителя (с указанием ОКТМО и КБК).
9. Документ, подтверждающий полномочия лица, которое будет подписывать договор (в случае, если договор будет подписывать не руководитель организации).
10. Отчёт в Министерство юстиции РФ за предшествующий отчётный период или ссылка на его версию, размещённую на информационном портале Министерства юстиции РФ<sup>2</sup> (за исключением государственных и муниципальных учреждений, органов власти и местного самоуправления).
11. Согласия на обработку персональных данных Заявителя, а также участников проектной команды.

Сканы учредительных и финансовых документов предоставляются с отметками регистрирующих органов: Министерство юстиции, Федеральная налоговая служба и др.

Фонд оставляет за собой право затребовать у организации-заявителя

---

<sup>2</sup> Отчёт в Минюст России подтверждает соблюдение заявителем требования законодательства по отчётности. В соответствии с приказом Министерства юстиции Российской Федерации от 07.10.2010 № 252 «О порядке размещения в сети Интернет отчётов о деятельности и сообщений о продолжении деятельности некоммерческих организаций», начиная с 02.11.2010 можно размещать отчеты о деятельности и сообщения о продолжении деятельности некоммерческих организаций в разделе «Отчеты НКО» на Информационном портале Министерства юстиции Российской Федерации по адресу: <http://unro.minjust.ru/>. НКО, учредителями (участниками, членами) которых не являются иностранные граждане и (или) организации либо лица без гражданства, а также не имевшие в течение года поступлений имущества и денежных средств от международных или иностранных организаций, иностранных граждан, лиц без гражданства, в случае, если поступления имущества и денежных средств таких некоммерческих организаций в течение года составили до трех миллионов рублей, вместо отчета в Министерство юстиции РФ представляют копию заявления о продолжении деятельности, направленного ими в Минюст России, или ссылку на сообщение о продолжении деятельности, размещенное на Информационном портале Минюста России по адресу: <http://unro.minjust.ru/>.

дополнительные документы (при необходимости).

Заявки, представленные в неполном объеме, с нечитабельными документами (в том числе нерабочими ссылками), **не допускаются к участию** в Конкурсе.

Форма подтверждения подачи заявки на участие в Конкурсе, которая будет автоматически сформирована после заполнения всех полей заявки, должна быть подписана руководителем или лицом, имеющим право подписи по доверенности, эта доверенность должна быть также приложена к заявке.

подавая заявку на участие в Конкурсе, организация подтверждает, что:

- она ознакомлена и согласна с настоящим Положением о проведении Конкурса;
- информация, предоставленная в заявке и прилагаемых к ней документам, является актуальной и достоверной;
- отсутствуют нарушения исключительных прав на результаты интеллектуальной деятельности и приравненные к ним средства индивидуализации (интеллектуальных прав) третьих лиц при заполнении заявки и подготовке прилагаемых к ней документов.

## **15. ПОРЯДОК ОТБОРА ПОБЕДИТЕЛЕЙ КОНКУРСА**

Заявки, поступившие на Конкурс, предварительно проверяются на наличие всех необходимых документов, а также соответствие организации-заявителя требованиям к участникам Конкурса.

Заявки, оформленные с нарушением перечисленных требований настоящего Положения, возвращаются на доработку заявителю. После завершения доработки заявки заявителю необходимо повторно нажать кнопку «Подать заявку». Повторная (вторая, и т.д.) доработка заявок в период приемной кампании не допускается.

Заявки, не соответствующие перечисленным выше требованиям настоящего Положения и поступившие на рассмотрение позднее, чем за 5 (пять) рабочих дней до окончания срока приема заявок, отклоняются без отправки заявителю на доработку.

Все заявки, прошедшие первичный отбор, указанный в данном пункте настоящего Положения, передаются на рассмотрение экспертам.

Каждая заявка оценивается 2 (двумя) экспертами в соответствии с критериями, установленными в настоящем Положении. Каждый эксперт определяет общий балл заявки, исходя из оценки каждого ее критерия. Итоговый балл заявки определяется как среднее значение между общими баллами, выставленными двумя экспертами.

Эксперты конкурса проводят оценку заявок лично, не вступая во взаимодействие с представителями организации, представившей заявку. При необходимости получения дополнительной информации, эксперт вправе запросить ее у организатора конкурса, который будет связываться с заявителями.

Эксперт Конкурса не вправе рассматривать заявку организации, если

имеются обстоятельства, дающие основание полагать, что эксперт лично, прямо или косвенно заинтересован в результатах рассмотрения заявки.

По результатам оценки заявок экспертами Конкурсная комиссия определяет рейтинг заявок и принимает окончательное решение о списке победителей Конкурса.

Конкурсная комиссия имеет право рекомендовать организациям, объявленным победителями Конкурса, внести изменения в содержание и/или бюджет проекта. В этом случае окончательное решение о поддержке проекта и сумме его финансирования будет принято только после согласования соответствующих изменений.

Фонд не оглашает причины отклонения заявок, не предоставляет рецензии на заявки, не комментирует каким-либо иным образом причины отклонения заявок как на этапе предварительной проверки, так и на последующих этапах. Материалы и документы, предоставленные заявителем для участия в конкурсе, возврату не подлежат.

Фонд оставляет за собой право использовать информацию, содержащуюся в заявках, в исследовательских и статистических целях.

## **16. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЗАЯВОК**

### **1. Соответствие базовым критериям:**

Соответствие заявки условиям, цели и задачам конкурса.

Актуальность проекта для выбранной территории (приведены конкретные обоснования актуальности решаемой проблемы для территории, выбранной ЦГ, направления деятельности).

Обоснованность применения инструментов, технологий и подходов (убедительность причинно-следственных связей между реализуемой деятельностью и достижением социальных результатов).

Логичность и реалистичность проекта.

Обоснованность и оптимальность бюджета проекта.

Перспективность проекта для дальнейшего распространения опыта использования инструментов и технологий, а также устойчивость (тиражируемость и масштабируемость).

Наличие обоснованного исследования как одного из мероприятий проекта.

### **2. Соответствие элементам заботы в ближайшем окружении:**

**Своевременное выявление нуждающихся в заботе и комплексная оценка их проблем.**

**Устойчивость деятельности в рамках проекта, направленность на долгосрочное, регулярное и своевременное осуществление**

**комплексной заботы.** Проекты должны быть направлены на налаживание и активное использование связей внутри местного сообщества и партнеров (учреждения здравоохранения, бизнес, местная власть, бюджетные учреждения, ТОСы).

**Территориальная доступность для обращений и организации помощи уязвимых людей.** Доступность организации и эффективно выстроенная коммуникация помогает качественно удовлетворять потребности и оказывать помощь уязвимым людям, живущим в разных местах.

**Наличие эффективного координатора/куратора, который качественно и своевременно выстраивает маршрут помощи.** Качество механизма координации определяется через: скоординированность, регулярность, готовность всех стейкхолдеров качественно включиться в работу, своевременное оказание помощи и выстраивание маршрута с учетом жизненных обстоятельств.

**Опора при реализации проекта на принцип субъектности уязвимого человека,** учёт его мнения, запросов, потребностей и возможностей, а также максимального вовлечения его в жизнь местного сообщества.

**Наличие партнеров, которые готовы деятельно участвовать в проекте, принимать решения по проекту или его составляющим.** Мы ищем проекты, для реализации которых заявитель подключает возможности не только своей организации, но и всех неравнодушных жителей/ групп/организаций. Это может быть волонтерский вклад, информационная поддержка, предоставление площадки для мероприятия, предоставление оборудования, проведение мастер-классов, обучения и другие виды помощи.

**Наличие сообществ (в т.ч. соседских), которые готовы деятельно участвовать в проекте, принимать решения по проекту или его составляющим.** В приоритете сообщества, которые участвуют в формировании поддерживающей среды.

**Наличие ресурсов для реализации проекта у организации, партнеров, местного сообщества, в том числе софинансирование** Указание в заявке запланированных результатов и изменений на территории по итогам проекта, представление критериев оценки их качества.

## **17. ПОДДЕРЖКА ПРОЕКТОВ ПОБЕДИТЕЛЕЙ КОНКУРСА**

В период с 30.07.2024 – 31.08.2024 <sup>3</sup> Фонд заключает с победителями Конкурса договор о целевом финансировании проекта (договор благотворительного пожертвования):

1. На каждого члена команды проекта, включая руководителя и бухгалтера организации, необходимо предоставить оригиналы

---

<sup>3</sup> В исключительных случаях сроки могут быть продлены.

- информированного согласия физического лица на обработку персональных данных в рамках организации и проведения Конкурса.
2. Организация несёт ответственность за предоставление полных и достоверных сведений, включая информацию о банковских реквизитах. В случае предоставления некорректной информации, Фонд имеет право отказать в финансировании проекта в одностороннем порядке.
  3. В случае наличия рекомендаций к содержанию и/или бюджету проекта, договор заключается после окончательного согласования полного комплекта заявки. В случае, если организация не предоставляет финальные версии документов в срок до 15.07.2024 г., договор не заключается.
  4. Порядок предоставления целевого финансирования на реализацию проекта производится в соответствии с договором.
  5. Фонд оставляет за собой право отказать Победителю Конкурса в заключении договора благотворительного пожертвования в случае непредоставления всех необходимых документов, предусмотренных настоящим Положением о конкурсе.
  6. Фонд оставляет за собой право отменить победу заявки в Конкурсе в случае выявления дополнительных обстоятельств, касающихся победителя и/или предлагаемого победителем Проекта, на любом этапе реализации проекта. Фонд вправе отказаться от заключения договора с победителем Конкурса в случае выявления обстоятельств о победителе, препятствующих заключению соответствующего договора.

## **18. ОТЧЁТНОСТЬ БЛАГОПОЛУЧАТЕЛЕЙ**

В соответствии с условиями договора, заключённого с победителем Конкурса, Фонд осуществляет контроль расходования целевых средств.

Порядок и сроки предоставления отчетности определяются в договоре между Фондом и победителем Конкурса.

Расходы по проекту, понесенные до момента поступления средств пожертвования на расчетный счет Благотолучателя, или понесенные ранее, чем сроки проекта, указанные в заявке, не допускаются. Финансовые документы, подтверждающие такие расходы, к отчету не принимаются.

Отчет благополучателя принимается Фондом только при условии полного предоставления всех отчетных документов, указанных в настоящем положении и договоре благотворительного пожертвования.

В случае нарушения победителями конкурса правил отчетности по проектам, Фонд оставляет за собой право не допускать нарушителей к участию в его следующих Конкурсах.

Фонд оставляет за собой право проводить выборочный мониторинг и оценку поддержанных проектов.



В процессе рассмотрения отчётов Фонд вправе запросить дополнительную информацию и/или документы, необходимые для получения полного представления о ходе и итогах реализации проекта, в том числе фото - и видеоматериалы.

Вся отчётность предоставляется на портале, по установленным формам и согласно приложениям к договору.

## **19. ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

Все лица, участвующие в Конкурсе и реализации проектов (далее - «Субъекты обработки персональных данных») дают свое согласие и соглашаются на то, что любая предоставленная ими информация, в том числе персональные данные, могут обрабатываться Фондом и/или его уполномоченными представителями, привлекаемыми Фондом к проведению Конкурса с применением следующих основных способов (но не ограничиваясь ими): хранение, запись на электронные носители, систематизация, обнародование, указанных в Федеральном законе от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных».

Целями обработки персональных данных являются участие заявителей в Конкурсе Фонда и в благотворительных программах Фонда (в том числе, но не исключая, осуществления рассылок, проведения исследований, анкетирования, интервью, оценки благотворительных программ Фонда, информирования общественности о деятельности Фонда и поддержанных проектов, проведения мероприятий мониторинга и внутреннего контроля).

Субъекты персональных данных также дают свое согласие Фонду на обнародование и использование своих фото, видеосъемки проекта, презентаций проектов, полученных в ходе реализации Конкурса/благотворительных программ/проектов.

Субъекты персональных данных подтверждают, что все материалы, предоставленные Фонду и/или уполномоченному представителю Фонда по проведению конкурса, могут быть использованы в социальных сетях, видеотрансляциях, в сети интернет, печатных СМИ, а также посредством использования иных способов информирования общественности.

Участники Конкурса берут на себя обязательства организовать получение от других членов команды проекта согласий на обработку их персональных данных, на использование фотографий и видеозаписей с ними, и несут полную ответственность за отсутствие таких согласий в соответствии с законодательством Российской Федерации в области персональных данных.

Согласия на обработку персональных данных субъектов персональных данных, на использование Фондом фотографий и видеозаписей с ними предоставляются заявителями до истечения сроков хранения соответствующей информации или документов, содержащих вышеуказанную информацию, определяемых в соответствии с законодательством Российской Федерации, и могут быть отозваны путем направления соответствующего письменного уведомления Фонду.

Отзыв субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных влечет за собой выход соответствующего заявителя (в рамках реализации проекта которого осуществляет деятельность соответствующий субъект персональных данных) из участия в Конкурсе и делает невозможным его дальнейшее участие в Конкурсе.

Отсутствие согласий на обработку персональных данных, согласий на использование изображений, фото и видео материалов с участием субъектов персональных данных, в отношении всех участников реализации проекта со стороны заявителя, или оформление указанных согласий с нарушениями положений действующего законодательства РФ, является самостоятельным основанием для отказа Фонда в рассмотрении заявки соответствующего заявителя.

## **20. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ**

Участие в Конкурсе и передача документов Фонду означает полное и безоговорочное согласие участника с правилами его проведения.

Заявители вправе отозвать проект от участия в Конкурсе на любом этапе Конкурса до перечисления средств целевого финансирования.

Фонд оставляет за собой право использовать информацию об участниках Конкурса и их проектах по своему усмотрению, в том числе распространять ее в открытых источниках с целью информирования широкой аудитории о работе Фонда.

В случае предъявления требований, претензий и исков третьих лиц, в том числе обладателей авторских и смежных прав на представленный проект (объекты интеллектуальной деятельности, используемые или созданные при реализации проекта), участник Конкурса обязуется разрешать их от своего имени и за свой счёт.

В случае необходимости внести изменения в настоящее Положение, Фонд вносит такие изменения и размещает обновленный вариант Положения на сайте <http://timchenkofoundation.org/>

Изменения могут быть внесены в Положение в любой срок до момента объявления победителей.

Конкурс может быть отменен на любом этапе, вплоть до момента заключения договоров благотворительного пожертвования с победителями конкурса.

Конкурс также может быть отменен на любом этапе его проведения по причине действия непреодолимой силы и/или прекращения финансирования.

Участникам Конкурса не выплачивается компенсация расходов на подготовку документации для участия в Конкурсе, а также иных расходов,



связанных с участием в Конкурсе, в том числе в случае отмены/изменения условий Конкурса по инициативе Фонда.

## 21. ПЛАН-ГРАФИК КОНКУРСА

23.04.2024	Объявление о проведении Конкурса.
23.04.2024 – 23.06.2024	Приём заявок. Консультации заявителей.
26.04.2024	Вебинар для заявителей.
15.05.2024	Вебинар для заявителей.
06.06.2024	Вебинар для заявителей.
23.06.2024 23:59 по московскому времени	Окончание приёма заявок на Конкурс.
24.06.2024 - 26.06.2024	Отбор заявок по формальным признакам.
27.06.2024 – 15.07.2024	Работа экспертов и Конкурсной комиссии по отбору проектов-победителей.
18.07.2024	Конкурсная комиссия.
до 24.07.2024	Объявление победителей Конкурса.
26.07. 2024	Вебинар для победителей.
29.07.2024 – 31.08.2024	Доработка поддержанных заявок. Заключение договоров о целевом финансировании, перечисление целевых средств на реализацию проектов – победителей Конкурса.
01.09.2024 – 30.05.2025	Реализация поддержанных проектов.
15.09.2024 – 30.04.2025	Реализация обучающей программы.

30.05.2025 – 30.06.2025	Реализация стажировочной программы.
----------------------------	-------------------------------------

### **КОНТАКТНАЯ ИНФОРМАЦИЯ**

Контактные лица по всем вопросам, связанным с организацией и проведением Конкурса:

Мария Алексакова, руководитель программ, +7 (495) 539-31-76,  
silavnimaniya@timchenkofoundation.org

Елизавета Тарасенко, менеджер программ, +7 (495) 539-31-76,  
silavnimaniya@timchenkofoundation.org

Елена Аликина, координатор Межрегиональной общественной организации  
«Общество развития продуктивных инициатив», +7 (951) 948-43-66,  
silavnimaniya@ngo-org.ru

### **Приложения к Положению:**

Приложение №1 – Критерии валидации

Приложение №2 – Базовая информация по элементам заботы в ближайшем окружении для заявки

## **Приложение № 1**

к Положению об открытом конкурсе «Сила внимания» 2024 года по формированию комплексной системы забота об уязвимых группах с вовлечением местного сообщества

### **Критерии валидации**

1. Организация является некоммерческой/бюджетной.
2. В заявке указана допустимая территория реализации проекта (до 200 000 чел.).
3. Организация НЕ ОТНОСИТСЯ к организациям, которые не могут быть участниками конкурса в соответствии с конкурсной документацией.
4. Организация не находится в процессе ликвидации.
5. Организация не исключена из ЕГРЮЛ.
6. Если сведения об организации подгружены НЕ автоматически, то они соответствуют сведениям из ЕГРЮЛ.
7. Документ, подтверждающий подачу заявки, представлен и содержит необходимые сведения.
8. Заявка подписана уполномоченным на то лицом.
9. Если в ЕГРЮЛ нет сведений о лице, подписавшем заявку, то загружен документ, подтверждающий полномочия подписавшего заявку лица.
10. Представлена электронная (отсканированная) копия действующей редакции устава организации в полном объеме.
11. К заявке приложены банковские реквизиты, удостоверенные подписью руководителя организации и главного бухгалтера, а также печатью организации.
12. Нет дополнительных замечаний к заявке.
13. Целевые группы и направление поддержки соответствуют положению о конкурсе.
14. Продолжительность проекта укладывается в указанные в положении сроки и составляет 9 месяцев.
15. К заявке приложены информированные согласия обработки персональных данных на всех членов команды проекта, включая руководителя и бухгалтера.

## Приложение № 2

к Положению об открытом конкурсе «Сила внимания» 2024 года по формированию комплексной системы забота об уязвимых группах с вовлечением местного сообщества

Участникам будет предложено ответить на вопросы в заявке согласно представленным элементам заботы в ближайшем окружении п. 10.

**1. В чем состоит ваша деятельность в направлении заботы об уязвимых группах, какую именно помощь и или поддержку вы оказываете?**

*Какую проблему вы решаете, какой уровень узнаваемости у вашей организации на территории? С какой регулярностью организуете помощь для достижения результата?*

**2. Опишите насколько ваша организация территориально доступна для обращений и организации помощи уязвимых людей?**

*Насколько людям удобно до вас добираться, выстраивать коммуникацию? Удобно ли вам координировать действия и обеспечивать равномерное распределение помощи на территории?*

**3. Укажите, какие проекты вы уже реализовали ранее и, если возможно, расскажите о связи нынешнего проекта с предыдущими.**

За последние 2 года.

**4. Опишите наличие координатора заботы в вашем проекте на территории.**

*Активные люди (профессионалы, активисты) на территории готовы взять на себя координацию помощи об уязвимых людях.*

**5. Какие сообщества вы знаете на территории? С кем уже работаете? Каким образом выстроено сотрудничество с соседским сообществом?**

*Приведите пример организации различных сообществ на территории для оказания и организации помощи людям.*

**6. Расскажите, какие в вашем населенном пункте есть основные культурные учреждения, бизнес и предприниматели. Если имеется партнерство в этих сферах, укажите.**

**7. Как вы выявляете нуждающихся в поддержке и помощи уязвимые группы?**

*Опишите какие практики или механизмы выявления уязвимых групп вы используете в своем проекте?*

**8. Как вы помогаете поддерживать социальные связи уязвимым группам с местным сообществом?**

*Приведите пример объединения людей на территории с уязвимыми группами (с соседями, родственниками, волонтерами).*

**9. Опишите практики вовлечения молодежи в организацию заботы в ближайшем окружении для уязвимых групп, которые вы используете в своей деятельности**

*Можете описать для примера взаимодействие с волонтерскими и образовательными учреждениями.*

**10. Как вы выстраиваете маршрут помощи уязвимым людям?**

*Приведите пример эффективной маршрутизации нуждающихся в профессиональной помощи.*

*Маршрут помощи - план комплексной поддержки и сопровождения силами социальных координаторов или ближайшего окружения уязвимых целевых групп*

**11. Опишите как выстроено сотрудничество с социальными и медицинскими службами на вашей территории?**

*Приведите пример эффективного взаимодействия?*

**12. Как вы или ваши партнеры планируете вовлекать в проект или сообщество уязвимые группы, включая конечных благополучателей проекта, в каком качестве?**